

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 154 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара

ПРИКАЗ

13 апреля 2026г.

№ 140

г. Самара

«Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2026 году»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и на основании распоряжения министерства образования Самарской области «О проведении всероссийских проверочных работ на территории Самарской области в 2025-2026 учебном году» от 19.02.2026 года № 239-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4-8, 10 классах заместителей директора Власову А.А., Доронину В.В., Никитину С.А.
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 10 классах в соответствии с графиком проведения ВПР (приложение 1).
3. В соответствии с порядком проведения ВПР определить время начала ВПР – 2 или 3 урок по расписанию школы.
4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения: 102 – 321 кабинеты.
5. Назначить организаторами в аудиториях:

Агабабян И.В.	Козлов А.Д.	Солодовникова С.В.
Азизова А.М.	Колесникова Г.Г.	Сударева-Силкина Л.Л.
Антонова А.С.	Колосей А.Г.	Суслева С.В.
Ашуралиева П.А.	Красюк И.М.	Сушко Л.А.
Балдова С.Г.	Кулик М.Н.	Тарасова И.С.
Баранова О.Н.	Макрушина О.М.	Уточкина В.А.
Бочкарев А.А.	Медцова Г.В.	Фокеева Е.А.
Бочкарева Е.В.	Молчанова А.А.	Фокеева Н.Ю.
Валявина А.В.	Никитина Ю.А.	Форофонтова Ю.А.
Ванина Н.А.	Рассади́на Ю.В.	Хайруллина Ю.Э.
Гостева М.М.	Родина Л.Ю.	Ципилева Н.А.
Гришина Т.А.	Родионова Г.Р.	Шабает В.Н.
Доронина В.В.	Рюмина Н.Н.	Шарабу́рова Е.В.
Журавлёва М.И.	Сафронова Н.А.	Шемякин В.Ю.
Зоткина В.С.	Селина А.А.	Шурпяк Т.П.
Игошина Д.Д.	Сергеева О.В.	Яковенко И.Е.
Каткова Е.В.	Слипуха Е.А.,	
Каюкова Н.А.	Соловьева А.В.	

6. Организаторам проведения ВПР до начала проверочных работ в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственных за проведение ВПР в 4-8, 10-х классах материалы для проведения проверочной работы не ранее чем за 10 минут до начала ВПР;
 - выдать черновики, коды участникам ВПР;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственным за проведение ВПР в 4-8, 10-х классах.

7. Назначить экспертами по проверке ответов участников ВПР в 4-8, 10-х классах:

Агабабян И.В.	Козлов А.Д.	Слипуха Е.А.,
Азизова А.М.	Колесникова Г.Г.	Соловьева А.В.
Антонова А.С.	Колосей А.Г.	Сударева-Силкина Л.Л.
Ашуралиева П.А.	Красюк И.М.	Суслева С.В.
Балдова С.Г.	Кулик М.Н.	Тарасова И.С.
Баранова О.Н.	Макрушина О.М.	Уточкина В.А.
Валявина А.В.	Медцова Г.В.	Фокеева Е.А.
Ванина Н.А.	Молчанова А.А.	Фокеева Н.Ю.
Гостева М.М.	Никитина Ю.А.	Форофонтова Ю.А.
Гришина Т.А.	Рассадица Ю.В.	Хайруллина Ю.Э.
Доронина В.В.	Родина Л.Ю.	Шабает В.Н.
Журавлёва М.И.	Рюмина Н.Н.	Шарабутова Е.В.
Игошина Д.Д.	Сафронова Н.А.	Шурпьяк Т.П.
Каткова Е.В.	Селина А.А.	Яковенко И.Е.
Каюкова Н.А.	Сергеева О.В.	

8. Экспертам проверить ответы обучающихся с помощью критериев в течение 5-ти рабочих дней

9. Заполнить электронную форму сбора результатов ВПР. Для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы, баллы за задания. Передать заполненную форму для дальнейшей загрузки ответственным за проведение ВПР в 4-8, 10-х классах.

10. Назначить Хайруллину Ю.Э., Брюханову А.А. ответственными за печать материалов Всероссийских проверочных работ

11. Назначить ответственными за скачивание архивов КИМ, электронного протокола, макета бумажного протокола, списка кодов участников проведения работы, критериев оценивания ответов зам. директора Власову А.А., Доронину В.В., Никитину С.А.

12. Классным руководителям 4-8, 10-х классов подготовить каждому участнику проштампованный черновик (лист А4), обеспечить каждого участника черной гелиевой ручкой. Довести до сведения родителей о сроках и порядке проведения ВПР.

13. Утвердить необходимые изменения в расписании уроков в дни проведения ВПР.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Власову А.А., Доронину В.В., Никитину С.А.

Директор

Н.Н. Корнилова

С приказом ознакомлены:

А.А. Власова

В.В. Доронина

С.А. Никитина

Расписание ВПР 2026

Парал- лель	Математика часть 1	Математика часть 2	Русский язык	Предмет из группы №1	Предмет из группы №2 часть 1	Предмет из группы №2 часть 1
4	23.04.2026 ЧТ	---	21.04.2026 ВТ	28.04.2026 ВТ	---	---
5	20.04.2026 ПН	20.04.2026 ПН	23.04.2026 ЧТ	27.04.2026 ПН	29.04.2026 СР	29.04.2026 СР
6	20.04.2026 ПН	20.04.2026 ПН	23.04.2026 ЧТ	27.04.2026 ПН	29.04.2026 СР	29.04.2026 СР
7	24.04.2026 ПТ	24.04.2026 ПТ	21.04.2026 ВТ	28.04.2026 ВТ	13.05.2026 СР	13.05.2026 СР
8	24.04.2026 ПТ	24.04.2026 ПТ	21.04.2026 ВТ	28.04.2026 ВТ	13.05.2026 СР	13.05.2026 СР